به نام خدا

**فرم شماره 1**

###### فرم انجام مراحل ثبت نام کارشناسی سال1402

**نام : نام خانوادگي با پسوند :**

**رشته : دوره : روزانه 🞎 شبانه 🞎**

**ورودی نیمسال : اول (مهرماه) 🞎** **دوم (بهمن ماه) 🞎**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| بخش | **رديف** | كنترل، بررسی و تطبيق موارد | **تأييد انجام** | **نام و نام خانوادگي مسئول** | **امضاء بعنوان**  **صحت و تأييد** | **ملاحظات** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الف** | **1** | **تطبیق عکس (عکس ارائه شده با چهره­ی فرد و عکس ارسالی بر روی پروتال سازمان سنجش مطابقت دارد)** |  |  |  |  |
| **2** | **تطبیق مشخصات شناسنامه­ای و کارت ملی پذیرفته شده با مشخصات مندرج در لیست و برابر اصل نمودن کپی ها** |  |  |  |  |
| **3** | **– نداشتن مدرک معادل کاردانی (مدرک معادل فوق دیپلم نباشد.)**  **تبصره : (دارندگان مدرک تحصیلی معادل کاردانی به شرط قبولی در آزمون جامع دارندگان مدرک معادل، مجاز به شرکت در ثبت نام خواهند بود.)**  **– تاریخ فراغت از تحصیل : حداکثر 31/6/1402 برای ورودی مهر و حداکثر 30/11/1402 برای ورودی های بهمن.** – داشتن مدرک کاردانی یا گواهی موقت قبولي کاردانی که اصالت مدرک مورد تاييد مي باشد . |  |  |  |  |
| **4** | تعيين نیمسال ورود و دوره­ی روزانه و شبانه در قسمت بالای این فرم |  |  |  |  |
| **5** | یاداشت نواقص و مغایرت ها در فرم های مربوطه |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ب** | **1** | **بررسی نظام وظیفه و کنترل مدارک مربوطه** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| پ | **1** | تحویل پوشه، دریافت و کنترل کلیه مدارک تحصیلی، سجلی و ثبت نامی و پانچ­ مرتب کلیه ­مدارک ­و تشکیل پرونده و یادداشت موارد نقص. |  |  |  |  |
| **2** | جمع آوری فرم درخواست مدارک از دانشگاه قبلی در زونکن جداگانه |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| د | **1** | تحویل گرفتن فیش واریز شهریه دانشجویان شبانه ثبت نام و ثبت شماره دانشجویی بر روی آن |  |  |  |  |
| **2** | تکمیل اطلاعات روی پوشه و اعلام شماره دانشجويي به دانشجو |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ذ** | **1** | کنترل نهایی مدارک ثبت نام و شماره دانشجویی و رفع هر نوع نقص دیگر. |  |  |  |  |

باسمه تعالي

# دانشگاه فنی حرفه­ای

# آموزشکده فنی وحرفه ای شماره2 اصفهان (سروش)

**احتراماً اينجانب نام : نام خانوادگي : فرزند :**

**قبول شده در رشته آزمون سال تحصيلي 1403-1402 بدينوسيله اعلام می‌دارم :**

1 – واجد تمامي شرايط عمومي و اختصاصي رشته انتخابي و قبولي بوده و از لحاظ مقررات نظام وظيفه عمومي منعي براي ثبت نام و ادامه تحصيل در اين آموزشکده را ندارم.

2 - حداكثر تا 15 روز ديگر نسبت به رفع كمبودها و نواقص پروندة ثبت نامي و دانشجويي خود اقدام كرده و مدارك تحصيلي، سجلي و ثبت نامي را تكميل و تمام تعهداتم را به انجام رسانم، در غير اينصورت كلية عواقب ناشي از آن را بعهده مي گيرم.

3 – آنچه را كه از هر واحد يا هر بخش آموزشکده فنی شماره 2 اصفهان تحويل گرفته، ملزم به عودت آن در موعد مقرر بوده و متعهد به اداي به موقع ديون خود به اين مركز و نيز بازپرداخت وام، تسهيلات دانشجويي بهره مند شده، بدهي و قرض خود مطابق آئين نامه و مقررات مي باشم و در هر صورت شخصاً خسارات احتمالي وارده و هزينه هاي مترتب بر آن و جبران آنها را متحمل مي گردم.

#### نام و نام خانوادگی : تاريخ : / / امضاء :

**رديفهاي4 و 5 (حسب­مورد) بايد دانشجوياني امضاء نمايندكه مداركشان ناقص ومشمول اين دو رديف مي­شوند.**

4 – متعهد می شوم مدارك تعيين كننده مربوط به وضعيت نظام وظيفه را حداكثر تا 15 روز ديگر به اين آموزشکده تحويل نمايم. در غیر این صورت ثبت نام و ادامه­ی تحصیل اینجانب کان لم یکن تلقی می گردد و کلیه خسارات و عواقب قانونی ناشی از عدم اقدام به موقع در این خصوص را شخصاً به عهده می گیرم.

#### نام و نام خانوادگی : تاريخ : / / امضاء و اثرانگشت :

5 – متعهد می شوم اصل مدرک کاردانی یا اصل گواهي موقت پايان تحصيلات دوره کاردانی (فوق دیپلم) (عكسدار، با مهر و امضاء، تاريخ و شماره) خود را كه به تأييد رسيده باشد حداكثر تا 15 روز ديگر به این دانشکده تحويل نمايم. **در غير اينصورت ثبت نام و ادامه تحصيل اينجانب كان لم يكن تلقي مي گردد و كلية خسارات و عواقب سوء آن را بر عهده مي گيرم.**

#### نام و نام خانوادگی : تاريخ : / / امضاء :